

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВОЙСКОВИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
(МБОУ «ВОЙСКОВИЦКАЯ СОШ №1»)**

РАССМОТРЕН:  
Педагогическим советом  
протокол № 2 от 20.10.2016г.



**Порядок  
организации обучения по индивидуальному учебному плану  
воспитанников в пределах осваиваемой образовательной программы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану (далее Порядок) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, реализуемой в МБОУ «Войсковицкая СОШ №1» (далее МБОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Уставом МБОУ.

**2. Цели и задачи Порядка**

2.1. Целью настоящего Порядка является обеспечение реализации права воспитанников в МБОУ на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника;

2.3. Задачи настоящего Порядка:

- 1). Определение основных организационных механизмов, реализуемых в МБОУ для обучения по индивидуальному учебному плану.
- 2). Обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.
- 3). Обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям государственного образовательного стандарта.
- 4). Определение ответственности педагогических работников МБОУ при обучении по индивидуальному учебному плану.

3.1.К основным организационным механизмам, реализуемым в МБОУ, с целью соблюдения права воспитанников на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образования, включающих в качестве механизма их реализации индивидуальные учебные планы;
- разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с индивидуальными учебными планами;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- работа внутри педагогического коллектива МБОУ по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

#### **4.Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана**

4.1.В МБОУ родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанника по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Порядком.

4.2. При желании родителей (законных представителей) воспитанника осуществлять обучение ребёнка по индивидуальному учебному плану в МБОУ разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Порядком.

4.3.При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- с образовательной программой дошкольного образования;
- с предлагаемым МБОУ учебным планом;
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

4.4. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию образовательной программы дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

4.5.Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника.

4.6.На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами МБОУ с другой стороны.

4.7.После согласования, окончательный вариант учебного плана передаётся заместителю директора по УВР ответственному за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

4.8. Индивидуальный учебный план согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается руководителем МБОУ.

### **5. Индивидуальный учебный план дошкольного образования**

5.1. Индивидуальный учебный план дошкольного образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.2. Индивидуальные учебные планы дошкольного образования разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

5.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования определяет МБОУ.

5.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на отдельные обязательные занятия, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);

- на введение занятий, обеспечивающих различные интересы воспитанников.

5.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

5.7. Условия реализации индивидуального учебного плана дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования, установленным федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

### **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке установленном действующим законодательством.

6.2. В МБОУ приказом директора назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

6.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в МБОУ:

6.3.1. Назначается приказом директора МБОУ;

6.3.2. Обеспечивает:

- организацию работы в МБОУ по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию работы с педагогическими работниками МБОУ по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам;

- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;

- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- анализ работы в МБОУ по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления МБОУ;

- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в МБОУ;

6.3.3. Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;

- приказами и распоряжениями директора МБОУ;

- уставом дошкольного образовательного учреждения и принятыми в нём локальными нормативными актами;

- настоящим Порядком.

Пропито и пронумеровано  
на 4 (четырех)  
листах

Директор школы

Т.В. Артюх

